**Popis realizace poskytování sociálních služeb**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název poskytovatele** | Charita Uherský Brod |
| **Druh služby** | Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením |
| **Identifikátor** | 2893219 |
| **Forma služby** | Ambulantní |
| **Název zařízení a místo**  **poskytování** | Centrum seniorů Uherský Brod:   * Víceúčelové komunitní centrum Charity Uherský Brod Masarykovo nám. 165, 688 01 Uherský Brod * Komunitní centrum Hostětín   Hostětín 22, 687 71 Hostětín |
| **Kontaktní osoba** | Mgr. Simona Vrba – vedoucí služby |

**Poslání**

Centrum seniorů Uherský Brod je sociálně aktivizační služba pro seniory a osoby se zdravotním postižením žijící ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Uherský Brod – zpravidla z Uherského Brodu a obce Hostětín. Naším působením usilujeme o předcházení nebo snížení míry sociálního vyloučení způsobené tělesným, duševním nebo sociálním omezením.

**Cíle poskytovaných služeb:**

1. Pomocí individuálních a skupinových činností napomáhat v hledání hodnoty a smyslu života – motivace pro život (např. navazování nových vztahů, utužování existujících vztahů, radost ze života aj.), objevovat nenaplněné společenské, fyzické, duševní, a duchovní potřeby.
2. Udržovat kontakty osamělých klientů se společností, vytvářet podpůrné prostředí v místě jejich bydliště (např. navázání nového přátelství aj.), zmírňovat možné riziko společenské izolace (např. motivace klienta ke kontaktu s vnějším světem, snaha o odstranění pocitu strachu aj.). Spolu s klientem rozhodovat o aktivizačních činnostech Centra seniorů Uherský Brod
3. Posilovat a udržovat psychickou a fyzickou kondici (např. udržení dobrého stavu paměti nebo její případné zlepšení, odolnost vůči stresu a strachu, udržení pohyblivosti těla, rozvíjení pracovních a sociálních dovedností, podpora a rozvoj jemné a hrubé motoriky aj.).
4. Podporovat udržení soběstačnosti a samostatnosti (např. schopnost vyřízení korespondence, hospodaření s vlastními financemi, manipulace s mobilním telefonem aj.).
5. Poskytování informací a podpora při řešení různých problémů (např. orientace ve světě, povědomí klienta o jeho možnostech, využití moderních technologií aj.).

**Cílová skupina**

Klientem Centra seniorů se může stát kterákoliv osoba se zdravotním postižením **starší 19 let a senioři** ze správního obvodu obce s rozšířenou působností Uherský Brod – zpravidla z Uherského Brodu a obce Hostětín, která se ocitla v nepříznivé sociální situaci nebo jí hrozí sociální vyloučení (osoba se ocitá mimo běžný život společnosti a nemá možnost se do něj zapojit).

Nepříznivá sociální situace je v této službě vymezena několika kritérii a klient musí splňovat alespoň jedno z následujících kritérií:

* 1. **Sociální izolace**, pocit samoty, osoba není schopna pravidelného kontaktu se společností, ať už z důvodu strachu nebo nedostatečně podnětného přirozeného sociálního prostředí (nemá kolem sebe své blízké, rodinu, přátele a vrstevníky nebo má, ale nenavštěvují se nebo pouze zřídka aj.).
  2. **Fyzické omezení**, které brání navázání a udržení společenských kontaktů (sluchové, zrakové, pohybové postižení), přičemž jeho postižení v oblasti sluchového vnímání nepřesahuje hranici těžké nedoslýchavosti a postižení v oblasti zrakové nepřesahuje stupeň těžce slabý zrak.
  3. **Psychické omezení**, které brání navázání a udržení společenských kontaktů (např.: demence, Alzheimerova choroba, lehké nebo středně těžké mentální postižení atd.).
  4. **Ekonomické hledisko**, klient se ocitl v tíživé finanční situaci, která mu brání v dostatečném kontaktu se společností (např. klient nemá dostatek financí na dopravu, na poplatky za vstupné, na oblečení vhodné do společnosti aj.).

**Zásady poskytování sociální služby**

* Zachování lidské důstojnosti (např. jednání pracovníků v souladu s morálními normami – zaklepání, zřetelný pozdrav, správné oslovování aj.).
* Respektování individuálních potřeb a individuální přístup ke každému jednotlivci (např. zaměření aktivizací dle přání a potřeb klienta, přizpůsobení se charakterovým rysům klienta aj.).
* Jednání na partnerské úrovni, dobrovolnost a svobodné rozhodování klienta, spoluúčast a spolurozhodování klienta a pracovníka (např. výběr aktivizačních činností klientem, spolurozhodování o délce setkání aj.).
* Podpora a pomoc při rozvoji nebo udržení samostatnosti klientů (např. motivace klientů k samostatnému oblékání a stravování, podpora komunikačních schopností – srozumitelné vyjadřování, dostatečná slovní zásoba aj.).
* Posilování nebo udržení sociálního začleňování klientů (např. vytváření podpůrného prostředí k navazování nových vztahů a kontaktů nebo udržování těch starých aj.).
* Profesionalita pracovníků.
* Křesťanské vnímání hodnoty každé osoby, její jedinečnosti a svobody (např. respektování jednotlivých vyznání klientů, v případě jejich zájmu naplnění duchovních potřeb aj.).

**Jednání se zájemcem o službu, vstup klienta do služby**

Zájemce o službu nás může kontaktovat: osobně, telefonicky, písemně, e-mailem či prostřednictvím svých blízkých. Se zájemcem jedná sociální pracovník nebo vedoucí služby. Informace o službě jsou zájemci předány srozumitelně s ohledem na jeho situaci a možnosti vnímat a chápat tak, aby zájemce mohl zhodnotit, zda bude služba naplňovat jeho potřeby, a mohl se rozhodnout, zda ji využije či nikoli.  
Zájemce informujeme o tom:

* kdo jsme (jaký druh služby),
* komu službu poskytujeme (jaká je naše cílová skupina),
* jakým způsobem službu poskytujeme (kdy, kde a jak),
* co mu můžeme nabídnout (jaké aktivity),
* za jakých podmínek službu poskytujeme (práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy a vnitřních pravidel služby),
* možnosti využití dalších služeb v regionu, které by zájemce případně mohl využít (kontakty na tato zařízení),
* o úhradách - služba je v souladu s § 72 písm. h) Zákona o sociálních službách poskytována bez úhrady.

Zájemci o službu předáváme:

* kontakt (vizitka, leták, výroční zpráva),
* vnitřní pravidla,
* další:…

O každém jednání je veden záznam na formuláři *Jednání se zájemcem o službu*, který je uložen ve složce zájemců o službu v kanceláři služby. Při jednání se zájemcem o službu si sociální pracovník nebo vedoucí služby zaznamená základní informace o osobě – jméno, příjmení, obsah jednání (požadavky, očekávání, osobní cíl) a popisuje nepříznivou sociální situaci osoby, dále také kontakt na potřebnou osobu nebo jeho rodinné příslušníky. Zájemce o službu má právo na ochranu osobních údajů dle článku 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů („GDPR“).

Po domluvě se zájemcem,proběhneosobní jednání v místě poskytování služby (*Sociální šetření*), popř. v kanceláři služby dle domluvy zájemce a pracovníka. Jednání se může zúčastnit mimo zájemce (a příp. jeho opatrovníka) i jakákoliv jiná osoba dle jeho přání a sociální pracovník

zpravidla společně s vedoucím služby. V průběhu *Sociálního šetření* sociální pracovník dále specifikuje *Nepříznivou sociální situaci a osobní cíl zájemce.*

Na základě zhodnocení nepříznivé sociální situace zájemce, jeho oprávněných požadavků a vzájemné dohodě mezi poskytovatelem a zájemcem se zahájí poskytování služby, jejíž přesné vymezení dojednají obě strany v *Prvotním individuálním plánu.* Následně dochází k podpisu *Smlouvy o poskytování sociálně aktivizačních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením* (dle ustanovení §1746 odst. 2 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění a v souladu s ustanoveními § 66 a § 91 Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění)***.*** Ke každé Smlouvě náleží 2 přílohy: Příloha č. 1 Vnitřní pravidla Centra seniorů Uherský Brod a Příloha č. 2 Prvotní individuální plán. Podpisem Smlouvy se ze zájemce nebo žadatele o službu stává klient služby.

Pokud nebudou zcela nebo částečně uspokojeny oprávněné požadavky zájemce o službu z důvodu plné kapacity, zájemce vypíše *Žádost* o poskytování služby a stává se z něj žadatel, který bude zařazený do *Evidence žadatelů o sociální službu,* kde bude čekat na uvolnění kapacity*.* S tímto postupem musí zájemce souhlasit. V případě uvolnění kapacity, bude žadatel kontaktován sociálním pracovníkem a domluví se na dalším postupu.

**Popis služby**

*Naplnění základních činností dle zákona č. 108/2006 Sb. a konkrétní metody práce*

1. **Základní sociální poradenství**
2. **Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**

Skupinové setkávání s vrstevníky, vycházky, modlitby, rozhovory a aktivní naslouchání, zprostředkování kontaktu s okolím, s duchovním, předčítání z knih aj.

1. **Sociálně terapeutické činnosti**

Individuální psychická podpora při zvládání nepříznivé situace, podpůrné rozhovory, rozvoj jemné motoriky, rozvoj hrubé motoriky, pohybové aktivity, reminiscence, trénink paměti.

1. **Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí** Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů, pomoc při vyřizování běžných záležitostí (pomoc při vyplňování formulářů – žádosti o dávky atd.)

**Ambulantní forma** spolupráce je klientům poskytována ve Víceúčelovém komunitním centru Charity Uherský Brod a v Komunitním centru Hostětín. Klienti se na místo setkání a zpět dopraví sami. Spolupráce probíhá formou skupinového a individuálního setkávání.

**Pravidla pro ukončení poskytování služby**

Klient může smlouvu vypovědět s okamžitou platností, a to bez udání důvodů. Ukončení smlouvy ze strany Poskytovatele může proběhnout taktéž z těchto důvodů:

1. zánik služby či poskytovatele
2. klient nedodržuje podmínky stanovené Smlouvou, zejména Vnitřních pravidel Centra seniorů
3. klient přestal naplňovat kritéria stanovená pro cílovou skupinu sociálně aktivizačních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením
4. klient nevyužívá sociální službu déle než 6 měsíců

**Pravidla pro vyřizování stížností**

S *Postupem pro podávání a vyřizování stížností* v Centru seniorů je každý klient předem seznámen ještě před podpisem *Smlouvy o poskytování sociálně aktivizačních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením.* Je také vyvěšen na nástěnce před zázemím služby Centra seniorů Uherský Brod v Komunitním centru Hostětín.

**Pravidla poskytování služby**

Poskytování služby se řídí:

* Zákonem č. 108/2006 Sb., Zákon o sociálních službách, v platném znění
* Prováděcí Vyhláškou zákona o sociálních službách č. 505/2006 Sb., v platném znění
* Zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění
* Standardy kvality sociálních služeb
* Vnitřními směrnicemi organizace
* Vnitřními pravidly služby

*Vnitřní pravidla Centra seniorů* jsou součástí Smlouvy. Svým podpisem ve Smlouvě o poskytování sociální službyklient stvrzuje, že byl s Vnitřními pravidly seznámen a zavazuje se je dodržovat.

**Individuální činnosti:**

Individuální práce je základní forma práce s jedním klientem, která je poskytována každému bez rozdílu, v závislosti na potřebě. Její podoba a četnost závisí na každém klientovi zvlášť a na domluvě se svým klíčovým pracovníkem. Jedná se o vymezený čas, který je věnovaný jednotlivci.

**Skupinové činnosti:**

Skupinová spolupráce umožňuje klientům pravidelně se scházet v uzavřené skupině max. 10 osob/skupinu. Tato pravidelná setkání nabízejí příležitost navazovat nové společenské kontakty, možnost smysluplně a aktivně trávit volný čas, posilovat a upevňovat své schopnosti a dovednosti atd. Aktivity skupinového setkání mají svůj rámec a obsah podle stanoveného programu.

**Prostory, materiální a technické vybavení (bezbariérovost)**

Centrum seniorů Uherský Brod poskytuje své služby ve druhém patře Víceúčelového komunitního centra Charity Uherský Brod, na adrese Masarykovo nám. 165, 688 01 Uherský Brod. Budova je řešena bezbariérově – k dispozici je nájezdová skládací rampa. Prostory disponují takovým materiálním a technickým vybavením, které odpovídá druhu a rozsahu poskytovaných služeb. Pro klienty je k dispozici také schodiště i výtah. K užívání mají zaměstnanci Centra seniorů i kuchyňku, která je součástí zázemí služby a hygienické zázemí umístěné ve stejném patře.

Služby Centra seniorů jsou poskytovány také v Komunitním centru Hostětín, na adrese Hostětín 22, 687 71 Hostětín. Pracovník Charity Uherský Brod zde má své zázemí, které je vybaveno uzamykatelnými skříněmi a vlastním sociálním zařízením. Klienti služby zde využívají velký sál, kde je dostatečné množství stolů a židlí, prostor je určený také pro pohybové aktivity a cvičení. Dále je zde k dispozici malý sál, který je vybaven pohodlnými křesílky a stolečky. Jsou zde uzamykatelné skříně, bezbariérové WC, oddělené sociální zařízení muži od žen. Služba má k dispozici zahradu, krytou terasu i zvlášť pergolu. Pro zajištění stravy je zde vybudována nová kuchyňka. Vstup do budovy je bezbariérový.

**Další doplňující informace**

Kapacita služby: **1 klient/daný okamžik** - individuální aktivity; **10 klientů/daný okamžik** - skupinové aktivity.

**Úhrady za služby**

Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením jsou v souladu s § 72 písm. h) Zákona o sociálních službách poskytovány **bez úhrady**.

Datum aktualizace: 5. 4. 2024 Mgr. Simona Vrba, vedoucí Centra seniorů