

CHARITNÍ DŮM VLČNOV, Vlčnov 1251, 687 61 Vlčnov

**Popis realizace poskytování sociálních služeb**

<b>Název poskytovatele</b>	<b>Charita Uherský Brod</b>
<b>Druh služby</b>	<b>Domov pro seniory</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>2002899</b>
<b>Forma služby</b>	<b>pobytová</b>
<b>Název zařízení a místo poskytování</b>	<b>Charitní dům Vlčnov, Vlčnov 1251, 687 61 Vlčnov</b>

**Poslání**

Posláním Charitního domu Vlčnov je individuálně zajistit podporu, pomoc a péči osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Naší snahou je, aby klienti prožili důstojně svůj život v klidném, příjemném prostředí, a to způsobem, který bude co nejvíce odpovídat jejich potřebám a přáním.

Charitní dům Vlčnov je domov pro seniory, poskytující službu v nepřetržitém provozu.

**Cílová skupina**

Senioři od 65 let, kteří mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a kteří potřebují pravidelnou pomoc a podporu druhé osoby, bez které nejsou schopni vést samostatný život ve svém domácím prostředí, přičemž péči nelze zabezpečit osobou blízkou a terénní služby jsou pro ně již nedostačující.

**Cíl**

Cílem služby je zajistit klientům důstojný život. Klientům poskytujeme takové služby, které jsou přizpůsobené individuálním potřebám klientů a které lze prostřednictvím naší služby realizovat.

**Zásady poskytování sociální služby****Lidská důstojnost**

- Respektujeme soukromí a intimitu člověka. V případě, že klient už není sám schopen svou situaci posoudit, dbají na zachování jeho důstojnosti všichni pracovníci (např. výměna inko pomůcek, koupání, podávání jídla).
- Respektujeme osobnost a jedinečnost každého klienta. Prokazujeme si vzájemnou úctu. Při práci dbáme na rovnocenné partnerství a individuální přístup.
- Řídíme se zásadami slušného chování – klientům zásadně vykážeme. O klientech a jejich rodinných příslušnících se vyjadřujeme s úctou a respektem. Stejný přístup očekáváme od klientů a jejich rodinných příslušníků.
- Svým jednáním se snažíme předcházet stigmatizaci, která by mohla vznikat v důsledku využívání služby.

**Podpora soběstačnosti**

- Při poskytování služby podporujeme soběstačnost klientů, v těch oblastech, které sami zvládají.
- Úkony, které klienti zvládají, vykonávají sami, pokud na to nestačí, dopomůže personál.
- Dopřejeme jim dostatek času k tomu, aby úkony zvládli sami.

**Bezpečí**

- Nové klienty vybíráme s ohledem na stávající obyvatele domova a s ohledem na personální obsazení.
- Dbáme na bezkonfliktní soužití všech obyvatel, aby dožili svůj život bez obav.
- Během poskytování služby se snažíme vytvářet vztah s klienty založený na důvěře. Svým přístupem dáváme klientům najevo, že se nemusí bát říct si o pomoc v oblasti, kterou nezvládají.
- Bezpečí nabízíme také bezbariérovým prostředím – výtah, postranice, madla, dostatek potřebných kompenzačních pomůcek – chodítka, invalidní vozíky. Pokoje jsou vybaveny a uspořádány nábytkem tak, aby poskytovali dostatek prostoru pro vykonávání péče a umožňovali klientovi bezpečný pohyb.
- Dům i pokoje, jsou vybaveny zámky, pokoje si klienti mohou kdykoliv zamknout.
- Dbáme na dostatek ochranných pomůcek pro pracovníky – rukavice, obuv, oděv, ... Slouží jako prevence nebo ochrana před šířením infekce.
- Naše služby jsou poskytovány 24 hodin. Denně je zde zdravotnický personál, lékař/ka dochází podle potřeby a jeho časových možností.
- Dbáme na dostatek všech zaměstnanců, aby mohla služba probíhat nepřetržitě. Práci zde vykonává kvalifikovaný personál, který je pravidelně doškolen.

**Respekt a svoboda**

- Respektujeme vlastní rozhodnutí každého člověka dožít svůj život, kde chce, v úzké spolupráci s rodinou.
- Klienti mají možnost volby – volba aktivity, jídla, možnost péče a další aspekty každodenního života. Personál respektuje jejich rozhodnutí.
- Ke klientům přistupujeme individuálně a péči přizpůsobujeme dle jejich potřeb a přání tak, aby byl zajištěn plynulý provoz služby.
- Každý klient má v rámci poskytování služby volný pohyb po zařízení (společné prostory) i mimo něj, sám nebo s doprovodem, dle svých schopností – klienti a personál nenarušují osobní prostor ostatních. Při vstupu do pokoje klienta se vždy nejprve zaklepe a poté vstoupí.
- Klienty motivujeme a podporujeme v aktivním zapojení se do společnosti prostřednictvím pořádaných akcí. Respektujeme i jeho nezájem zúčastnit se nabízených aktivit. Respektujeme způsob trávení volného času klientů.

**Jednání se zájemcem o službu, vstup uživatele do služby****Zájemce o službu může získat základní informace o službě především:**

- osobně či telefonicky od pracovníků služby Charitního domu Vlčnov,
- na webových stránkách Poskytovatele služby – [www.uhbrod.charita.cz](http://www.uhbrod.charita.cz),
- z informačních letáků služby, které jsou zpravidla k dispozici na obecním úřadě v místě poskytování služby, na adrese v místě poskytování služby či na adrese sídla Poskytovatele služby.

Pokud se chce stát zájemce klientem Charitního domu Vlčnov, je nutné, aby si podal žádost k nám do zařízení. Žádost je k dostání na internetových stránkách [www.uhbrod.charita.cz](http://www.uhbrod.charita.cz) nebo přímo ve službě. Žádosti s údaji a podpisem lze zaslat naskenované emailem, poštou nebo přinést osobně do zařízení. Po přijetí žádosti bude zájemce kontaktovat sociální pracovník služby, aby zjistil všechny nezbytné informace k zařazení žádosti do evidence žadatelů. Pokud jsou žadatelé v evidenci, pravidelně 2x do roka pracovník služby tuto evidenci aktualizuje a zjišťuje změnu stavu. Pokud se uvolní místo v zařízení, jsou žadatelé telefonicky kontaktováni a je domluveno sociální šetření. Na sociálním šetření je žadatel seznámen

---

**CHARITNÍ DŮM VLČNOV, Vlčnov 1251, 687 61 Vlčnov**

---

s podmínkami a způsobem poskytování služby (druh, obsah služby, podmínky, cíl, cílovou skupinu, platby, kapacitu zařízení). Žadatelům je předán kontakt, vnitřní pravidla, ceník a další potřebné informace týkající se naší služby. Sociálního šetření se mohou účastnit osoby blízké dle Vašeho výběru. Nicméně sociální pracovník může trvat na tom, že si chce s žadatelem promluvit o samotě, pokud to uzná za vhodné. Na základě šetření se vybere nejvhodnější žadatel pro přijetí do služby. Žadatelé, u kterých bylo provedeno sociální šetření, jsou telefonicky kontaktováni a seznámeni s výsledkem šetření. Před nástupem do služby připraví pracovník smlouvu a její přílohy a seznámí klienta s jejím obsahem a účelem, a to nejpozději v den nástupu klienta do služby.

## **Popis služby**

### ***Naplnění základních činností ze zákona***

Základní činnosti dle zákona č. 108/2006 Sb., § 49 Domovy pro seniory, odst. (2):

- a) poskytnutí ubytování,
- b) poskytnutí stravy,
- c) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) aktivizační činnosti,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

### ***Pravidla poskytování služby***

Pravidla pro poskytování služby domov pro seniory se řídí:

- Zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění
- Prováděcí Vyhláškou zákona o sociálních službách č. 505/2006 Sb., v platném znění
- Zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník v platném znění
- Standardy kvality sociálních služeb
- Vnitřními směrnicemi organizace
- Vnitřními pravidly služby

### ***Metody práce***

#### **1. Individuální plánování**

Klient spolu se sociálním pracovníkem společně stanovuje cíle spolupráce a plán samotného průběhu poskytování služby, jenž je zaznamenán v Individuálním plánu, který je zpracovaný ještě před podpisem Smlouvy. Individuální plán je průběžně hodnocen ve spolupráci s klientem, klíčovým pracovníkem a sociálním pracovníkem a může být měněn kdykoliv během poskytování služby. Pokud to situace vyžaduje a klient s tím souhlasí, je do plánování a průběhu poskytování služby zapojena také rodina.

---

**CHARITNÍ DŮM VLČNOV, Vlčnov 1251, 687 61 Vlčnov**

---

**2. Úkony péče**

Úkony péče sjednané v Individuálním plánu klienta jsou pečlivě rozepsány dle přání klienta a pravidel služby. Tyto úkony se musí podle tohoto plánu provádět. Pracovnice vedou evidenci provedených úkonů a záznamy o průběhu služby.

**3. Poradenství**

Pomoc klientovi v jeho nepříznivé sociální situaci, a to pomocí předání informací o možnostech služby, příp. dalších návazných služeb.

***Pravidla pro vyřizování stížností***

1. Poskytovatel má vypracována pravidla pro přijímání a vyřizování stížností, připomínek, námětů, která jsou závazná pro všechny pracovníky.
2. Každý klient je při prvním jednání informován o možnosti podání stížnosti na službu adresně nebo i anonymně.
3. Přijímat stížnosti, podněty, připomínky je povinen, kterýkoliv pracovník služby.
4. Postup vyřizování přání a stížností klientů je trvale vyvěšen na nástěnce služby a v písemné podobě ho obdržel každý klient při podpisu smlouvy, taktéž je součástí Vnitřních pravidel služby, které klient obdržel před podpisem Smlouvy a po každé aktualizaci.
5. Pověřený pracovník jednou týdně zkontroluje Knihu přání a stížností, schránku pro anonymní písemné podávání stížností o čemž učiní záznam do Knihy přání a stížností – schránka.
6. Stížnost musí být vyřešena v maximální lhůtě 30 dnů od jejího podání, pokud nejsou známy jiné závažné důvody, které by tuto lhůtu mohly prodloužit, o čemž je klient včas informován.

***Pravidla pro ukončení služby***

Smlouva může být ukončena:

- Ze strany klienta kdykoliv, bez udání důvodu.
- Ze strany Poskytovatele
  - v případě zrušení Poskytovatele
  - při hrubém porušování povinností Osoby vyplývajících ze Smlouvy a Pravidel, a to zejména nezaplacením úhrady a opakovaným narušováním občanského soužití
  - klient vzhledem ke změně svých možností, schopností a přání potřebuje jiný druh služby

Smlouva může být ukončena vzájemnou písemnou dohodou obou smluvních stran.

***Úhrady za služby*****Úhrada za ubytování a stravu**

Dle aktuálního Ceníku v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. a vyhláškou č. 505/2006 Sb.

**Úhrada za péči**

V plné výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona č. 108/2006 Sb (§ 73 odst. 4 písm. a) o sociálních službách.

Po zaplacení úhrady musí klientovi zůstat min. 15% z příjmů (důchodu). Není-li příjem klienta dostatečný k zaplacení plné úhrady, je úhrada snížena v částce za ubytování. Pokud na zaplacení úhrady klient nedosahuje, může být jednáno na spoluúčasti s osobou blízkou.

**Prostory, materiální a technické vybavení (bezbariérovost)**

Budova služby se nachází v klidné části obce Vlčnov, je bezbariérová, její součástí je dvorek s pergolou a malou okrasnou zahrádkou.

Kapacita služby je 15 lůžek. Ubytování je poskytováno v jednolůžkových pokojích, z toho 11 pokojů má vlastní sociální zařízení (sprcha, WC), 4 pokoje jsou bez vlastního sociálního zařízení (vždy 2 pokoje mají společnou sprchu a WC). Pokoje jsou vybaveny standardním nábytkem – polohovací lůžko, stůl, židle, noční stolek, skříň, polička. Klienti mají možnost dovybavit si pokoj osobním drobným nábytkem a dekoracemi (např. fotografie, obrázky, lampička atd.). V každém pokoji je signalizační zařízení.

Budova je rozdělena na část ubytovací (tři podlaží jednoho křídla) a část provozní (dvě podlaží druhého křídla), kde se nachází zázemí pro personál a obslužné činnosti (kanceláře, prádelna, sušárna, šatna, sklad použitého prádla, společenská místnost/jídelna, kaple, kuchyně – výdejna stravy, úklidová místnost, strojovna výtahu, kotelna, garáž).

Datum aktualizace: 11.3. 2024

zpracovala:  
Mgr. Martina Vaňková, DiS.  
sociální pracovníce

schválil:  
Štěpán Čech  
vedoucí charitního domu