
DOMÁCÍ ODLEHČOVACÍ SLUŽBA UHERSKÝ BROD, Přemysla Otakara II. 2476, 688 01 Uherský Brod

Popis realizace poskytování sociálních služeb

Název poskytovatele	Charita Uherský Brod
Druh služby	odlehčovací služba
Identifikátor	9232848
Forma služby	terénní forma
Název zařízení a místo poskytování	Domácí odlehčovací služba Uherský Brod, Přemysla Otakara II. 2476, 688 01 Uherský Brod působnost - ORP Uherský Brod

Poslání

Posláním terénní Domácí odlehčovací služby Uherský Brod je individuálně zajistit podporu, pomoc a péči osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které jinak trvale pečují rodinní příslušníci či jiné pečující osoby v jejich přirozeném sociálním prostředí.

Domácí odlehčovací služba Uherský Brod chce **pomáhat rodinám či jiným pečujícím osobám** zajistit péči o osoby, které z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení **nemohou zůstat samy doma** bez dohledu v době, kdy si pečující osoba potřebuje zajistit osobní záležitosti nebo si odpočinout od náročné péče.

Cíl služby

Cílem Domácí odlehčovací služby je zajistit možnost odpočinku a regeneraci sil pečujícím osobám, které dávají podporu seniorům, lidem s chronickým onemocněním nebo zdravotním postižením, o které pečují v jejich přirozeném prostředí.

Dílčí cíle:

- Umožnit rodině, která se o klienta stará, zajištění osobních záležitostí a poskytnout jí podporu v další péči o klienta
- Motivovat klienta k udržení, obnovení nebo rozvoji vlastní soběstačnosti
- Vytvářet příležitosti k zapojení klientů do sociálního a kulturního života
- Podporovat a udržovat kontakty s blízkými a společností

DOMÁCÍ ODLEHČOVACÍ SLUŽBA UHERSKÝ BROD, Přemysla Otakara II. 2476, 688 01 Uherský Brod

Cílová skupina

Domácí odlehčovací službu Uherský Brod budeme poskytovat osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, v jejich přirozeném prostředí (domácnosti). Cílovou skupinou Domácí odlehčovací služby Uherský Brod jsou senioři a dospělí od 19 let, kteří mají sníženou soběstačnost a vyžadují pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby; jedná se o osoby, které se nacházejí v péči rodiny či příbuzných, a ti z různých závažných důvodů nemohou v danou chvíli potřebnou péči poskytovat.

Věková kategorie:

1. Dospělí (19 – 64 let)
2. Senioři (od 65 let)

Provozní doba služby: PONDĚLÍ – NEDĚLE od 6:00 hod. – 20:00 hod., vč. svátků

Místní dostupnost služby: v rámci celé ORP Uherský Brod

Zásady poskytování sociální službyDůstojnost lidské osoby:

- Pracovník chrání důstojnost a základní lidská práva svých klientů
- Pracovník podporuje schopnosti svých klientů a v odpovědnosti za své rozhodnutí
- Pracovník přistupuje ke klientovi v duchu rovnocenného partnerství a podle individuálního přístupu

Solidarita:

- Ochota pracovníka pomoci druhému v jeho tíživé situaci
- Pracovník vnímá každého klienta s jeho biologickými, psychologickými, sociálními a duchovními potřebami

Podpora soběstačnosti:

- Pracovník podporuje vlastní schopnosti klientů, podněcuje je, aby se aktivně podíleli na změně své obtížné situace a zapojuje je do přirozeného života společnosti

Kvalita:

- Kvalitu služby naplňujeme podle zákonem stanovených Standardů kvality sociálních služeb

Jednání se zájemcem o službu, vstup klienta do služby

První kontakt se zájemcem (budoucím klientem), nebo jím pověřeným zástupcem (nejčastěji rodinným pečujícím) vede vedoucí služby nebo sociální pracovnice. Osobní jednání probíhá po předchozí telefonické dohodě v kanceláři sociální pracovnice a dále v přirozeném (domácím) prostředí zájemce. Sociální pracovnice zjišťuje potřeby zájemce, očekávání a seznámí ho s posláním, cíli, možnostmi a podmínkami služby.

DOMÁCÍ ODLEHČOVACÍ SLUŽBA UHERSKÝ BROD, Přemysla Otakara II. 2476, 688 01 Uherský Brod

Při jednání jsou důležitou oblastí možnosti v dané domácnosti. Je nutné domluvit podmínky pro poskytování služby z hlediska zajištění pomůcek (úklid, osobní hygiena), důležité je domluvení podmínek pro pracovníky (umožnění přístupu na WC či umožnit podmínky pro poskytování sociální péče). Nutné je také zjištění stavu spotřebičů, které budou pracovnice používat v rámci zajištění služby. V případě jejich nefunkčnosti nebo poruchy klient nebo kontaktní osoba zajistí nápravu.

Po projednání všech náležitostí a vyplnění žádosti o poskytování sociální služby, se buď služba sjedná, nebo ne. Důvodem odmítnutí služby jsou pouze zákonné důvody mezi nimiž jsou nejčastějšími nedostatečná kapacita služby. V případě, že je naplněna kapacita, je zájemci nabízena jiná alternativa. Pokud není možné nabídnout jinou alternativu, zájemce je zapsán do pořadníku žadatelů a kontaktován v případě, že se uvolní místo.

Při uzavření písemné smlouvy je s žadatelem domluven konkrétní průběh služby, dle individuálních potřeb a cílů klienta, četnost a rozsah služby a dojednána individuální plán klienta.

Osobní konzultaci s vedoucí služby nebo sociální pracovnící je vhodné si domluvit předem buď telefonicky, elektronickou poštou prostřednictvím e-mailu nebo písemnou korespondencí a to vždy ve všední dny od pondělí do pátku od 7:00 - 15:30 hodin.

Struktura a rozsah služeb se řídí **Zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, § 44 – odlehčovací služba.**

*Popis služby***Naplnění základních činností ze zákona**

- Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu (pomoc a podpora při podávání jídla a pití, pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, pomoc při přesunu na lůžko či vozík, pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i venkovním prostoru)
- Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (doprovod na vycházku, k lékaři)
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti (návlek a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, podpora při zajištění chodu domácnosti)

(součástí odlehčovacích služeb není zdravotnická péče – tzn., že například nedávkuje léky, neaplikujeme inzulin apod.)

Pravidla poskytování služby

Žádost o poskytování Domácí odlehčovací služby Uherský Brod.

DOMÁCÍ ODLEHČOVACÍ SLUŽBA UHERSKÝ BROD, Přemysla Otakara II. 2476, 688 01 Uherský Brod

Po odevzdání podepsané písemné žádosti pracovnice zájemci o službu sdělí, zda spadá do cílové skupiny služby. Poté si pracovnice se zájemcem domluví termín, kdy proběhne sociální šetření.

Následně bude s klientem uzavřena písemná smlouva.

Konkrétní rozsah a průběh poskytování sociální služby včetně cíle spolupráce poskytovatel domlouvá s klientem v individuálním plánu, který se může v průběhu měnit. Jedná se o samostatný dokument.

Informace o výši úhrady za poskytovanou péči je přímo ve smlouvě s odkazem na aktuální Ceník, se kterým je klient seznámen a obdrží ho v písemné podobě ke dnu podpisu Smlouvy.

Je vhodné, aby pečující osoby vyplnili Dotazník pro rodinné pečující, kde jsou popsány zvyklosti a specifika režimu dne klienta. Snažíme se tímto, co nejméně narušit jejich dosavadní způsob života.

Klienti odlehčovací služby sami rozhodují, které z nabízených služeb využijí. Jsou plně respektováni jejich práva. Služby jsou poskytovány v souladu s písemně zpracovanou smlouvou, kterou znají a dodržují všichni zaměstnanci. Důležitá je taktéž spolupráce s pečující rodinou.

Metody práce

Individuální plánování

Klient spolu s vedoucí služby, příp. sociální pracovníci společně pojmenují důvody využívání služeb Domácí odlehčovací služby Uherský Brod, co od poskytování služby očekává a čeho chce za pomoci naší služby dosáhnout. Osobní cíl je na základě těchto zjištění sestaven v průběhu Jednání se zájemcem o službu a dále může být měněn kdykoliv během poskytování služby ve spolupráci s klíčovým pracovníkem, který je každému klientovi přidělen hned při podpisu smlouvy o poskytování sociální služby. Stanovení individuálního dlouhodobého cíle očekávání, který se formuluje při podpisu smlouvy, je zaznamenán v INDIVIDUÁLNÍM PLÁNU kde je naplánován i samotný průběh a rozsah poskytování služby.

Individuální plán si stanovuje klient ve spolupráci se svým klíčovým pracovníkem.

Poradenství

Pomoc klientovi v jeho nepříznivé sociální situaci a to pomocí předání informací o možnostech služby, příp. dalších návazných služeb.

DOMÁCÍ ODLEHČOVACÍ SLUŽBA UHERSKÝ BROD, Přemysla Otakara II. 2476, 688 01 Uherský Brod

Pravidla pro vyřizování stížností

Každý klient je při vstupním pohovoru informován o možnosti podání stížnosti na službu adresně nebo také anonymně.

Personál je informován, kdo je kompetentní řešit stížnosti klientů (vedoucí pracovník, sociální pracovníce, ředitel). Pracovníci jsou povinni předat stížnost klienta této osobě, a to v co nejkratší době od podání stížnosti.

Pokyn pro pracovníky je trvale vyvěšen na nástěnce v kanceláři, přístupné personálu.

Informace pro klienty je zpracována ve formuláři ZPŮSOB ŘEŠENÍ STÍŽNOSTÍ KLIENTŮ, který je každému předán při podpisu Smlouvy.

Všechny stížnosti, tedy i podané ústně, je nutno zapsat do formuláře Evidence přání a stížností.

Stížnost musí být vyřešena v maximální lhůtě 30 dnů od jejího podání, pokud nejsou známy jiné závažné důvody, které by tuto lhůtu mohly prodloužit. Klient je vždy včas informován. Klienti si mohou stěžovat písemnou nebo ústní formou, ale také anonymně.

- **Písemně:** dopis, email
- **Ústně:** telefonem, přímo pracovníkovi
- **Anonymně:** osobním doručení přímo do poštovní schránky

Pravidla pro ukončení služby

Klient může smlouvu vypovědět s okamžitou platností, a to bez udání důvodů.

Ukončení smlouvy ze strany Poskytovatele může proběhnout taktéž z těchto důvodů:

- Zánik služby či poskytovatele
- Porušení pravidel uvedených ve *Smlouvě*
- Klient přestal naplňovat kritéria stanovená pro cílovou skupinu odlehčovací služby

Úhrady za služby

ÚHRADA (podle zákona č. 108/2006 Sb. a prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb., § 10)

- činnosti Domácí odlehčovací služby Uherský Brod jsou hrazeny dle platného ceníku, který je v souladu se zákonem a vyhláškou.

Jedná se o cenu za hodinu, podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů péče; pokud poskytování těchto úkonů, včetně času nezbytného k jejich zajištění, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

DOMÁCÍ ODLEHČOVACÍ SLUŽBA UHERSKÝ BROD, Přemysla Otakara II. 2476, 688 01 Uherský Brod

Další doplňující informace**Maximální okamžitá kapacita služby:**

Pondělí, čtvrtek, sobota, neděle:

6:00 – 20:00 = 1 klient

Úterý, středa, pátek:

6:00 – 9:30 = 1 klient; 9:30 – 18:00 = 2 klienti; 18:00 – 20:00 = 1 klient.

Personální zajištění terénní odlehčovací služby:

Odlehčovací službu zajišťuje sociální pracovník a pracovníci v sociálních službách. Pracovnice se věnují práci s klientem podle jejich momentálního zdravotního stavu. Při své práci jsou povinni dodržovat pracovní postupy, které jsou pro danou činnost vydány.

Pracovníci se řídí Etickým kodexem.

Fakultativní služby (jsou-li poskytovány)

NE

Prostory, materiální a technické vybavení (bezbariérovost)

Kancelář služby se nachází na adrese Přemysla Otakara II. 2476, Uherský Brod, ve čtvrtém patře. Budova, kde se nachází kancelář je bezbariérová s výtahem. Kancelář je vybaven kancelářským nábytkem a běžně vybaveným kuchyňským koutem. WC pro pracovníky se nachází na chodbě blízko kanceláře.

Datum aktualizace: 15.2.2023

Terezie Fojtíková, vedoucí služby